**DATI PERSONALI**

Nome

Cognome

Professione

Paese

Email

**BREVE DESCRIZIONE DELLA MOTIVAZIONE CHE TI HA SPINTO AD ADERIRE ALLA RICERCA**

**DOVE E’ STATA REALIZZATA LA RICERCA**

1. Specificare chiaramente dove è stata realizzata la ricerca (es. biblioteca, archivio, o altro) e indicare l’appartenenza (es. parrocchiale, diocesano, confraternita, ordini religioso; altro).

2. Specificare la città-paese in cui si trova la biblioteca o l’archivio:

**TESTI RITROVATI**

1. Il testo su cui è stata effettuata la ricerca (es. manoscritto, libro, altro):

2. Indicare, se possibile:

Titolo

Autore

Data di pubblicazione o redazione del testo:

Altro:

3. Se sono stati ritrovati più testi, indicare:

* il numero di testi
* le categorie (es. tenute di contabilità, atto di fondazione, pubblicazione scientifica, …)
* il più antico e il più recente;
* gli autori e le date

**RISULTATI DELLA RICERCA**

*(in caso di individuazione di più Monti, i seguenti campi andrebbero compilati per ciascun Monte)*

1. La ricerca ha portato alla individuazione di (specificare anche il nome storico del Monte o dei Monti):
   * + Monte Frumentario
     + Monte di Pietà
     + Monte ibrido - frumentario e pecuniario - (es. pagamenti del grano in grano e in moneta)
     + Monte delle Doti
     + Altro:

2. Sulla base dei dati raccolti, consultando i testi, indicare alcuni dettagli del Monte:

Paese e Provincia

Data di fondazione

Data di estinzione o - se non esplicito - ultime date di scrittura o di riferimento trovate nel testo

Fondatore (persona, congregazione, …)

Ente che gestiva il Monte (es. confraternita di..)

Amministratore (es. sindaci)

*Nel caso dei Monti Frumentari e ibridi:*

Periodo e modalità di distribuzione del grano

Periodo e modalità di restituzione

Scritture contabili (es. numerate in ordine crescente per data (1,2,3…).

Le monete (es. paoli, i baiocchi e gli scudi)

Unità di misura di volume (es. quarta, rubbio, prebenda.)

Altro

**ALTRI DETTAGLI CHE TI HANNO PARTICOLARMENTE COLPITO** *(es. citazioni o descrizioni ritrovate nei documenti)*

**NOTA BENE:**

È opportuno allegare FOTO dei palazzi, dei testi o altri documenti utili. Nominare ciascun file con il titolo del testo, del palazzo o del documento indicato o riportato nella scheda (max 10).